

D o d a t e k č. 5
ke Smlouvě o poskytování a úhradě zdravotní péče č. 9T86S004 ze dne 30.4.2009
(dále jen "Smlouva")

uzavřené mezi:

Zdravotnickým zařízením : Nemocnice Třinec, příspěvková organizace
sídlo: PSČ 739 61, obec Třinec, ulice a č. p. Kaštanová 268
jehož jménem jedná: Ing. Zdeněk Jiříček, ředitel
IČO: 00534242 **IČZ: 86 102 300**
tel: 558 325 176 **e-mail: info@nemtr.cz**

(dále jen **Zdravotnické zařízení**)

a

Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky, IČO 41197518,
jejímž jménem jedná : Ing. Alena Kadlecová, **funkce:** vedoucí oddělení správy smluv, Krajské po-
bočky pro Moravskoslezský kraj
doručovací adresa : KP VZP ČR pro MSK, PSČ 702 00, obec Ostrava – Moravská Ostrava,
ulice a č. p. Sokolská třída 1/267

(dále jen **Pojišťovna**)

V souladu s článkem IV. odst. 5 Smlouvy se smluvní strany, v souvislosti s umožněním předávání vyúčtování prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou, dohodly na dále uvedeném upřesnění, resp. doplnění Smlouvy.

Článek I.

Čl. IV. odst. 5. Smlouvy se upřesňuje na znění:

- (5) Zdravotnické zařízení odpovídá za úplnost, formální i věcnou správnost dokladů a za jejich předávání způsobem dohodnutým v metodice a datovém rozhraní. Doklady za hrazenou zdravotní péči poskytnutou pojištěncům a pojištěncům z EU, kteří si Pojišťovnu vybrali jako výpomocnou instituci při realizaci práva Evropské unie³⁾, předává Zdravotnické zařízení Pojišťovně spolu s vyúčtováním v termínu do 7. dne následujícího měsíce prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou.

Článek IV. odst. 9 Smlouvy se upřesňuje na znění:

- (9) Úhrada vyúčtované poskytnuté hrazené zdravotní péče, při dodržení podmínek dohodnutých ve Smlouvě, bude provedena při předání vyúčtování Pojišťovně prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou do 30 kalendářních dnů. Lhůta splatnosti je dodržena, je-li platba poslední den lhůty připsána na účet Zdravotnického zařízení.

³⁾ Nařízení Rady (EHS) 1408/71 a 574/72

11.

Článek II.

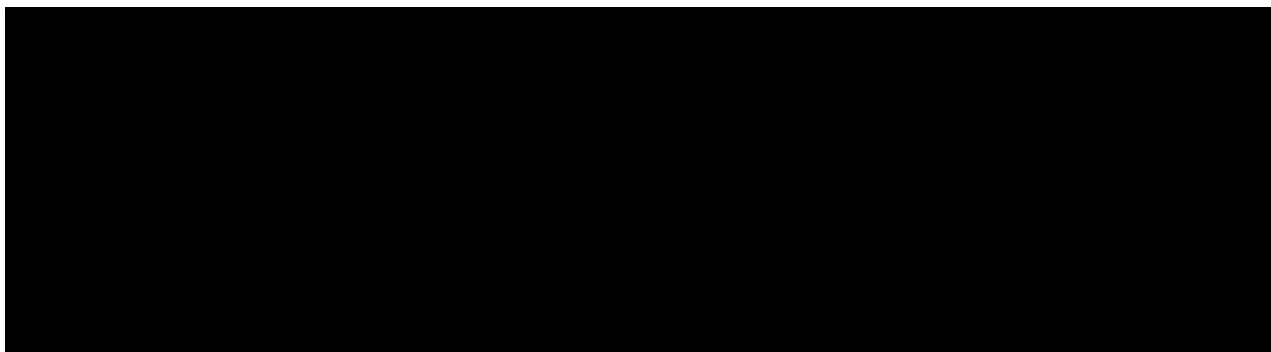
1. Způsob předávání dat a přístup k úlohám prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou, jakož i s tím související práva a povinnosti smluvních stran, jsou uvedeny v přílohách č.1 a č.2, které jsou nedílnou součástí tohoto dodatku Smlouvy.
Pro předání vyúčtování Pojišťovně platí lhůta uvedená v čl. IV., odst. 5 Smlouvy. Není-li přesně stanovena, lze Pojišťovně vyúčtování předat nejdříve první den v měsíci následujícím po období, za které je vyúčtování předkládáno, a to v pracovní dny, v době úředních hodin příslušného územního pracoviště. Pro vyúčtování zasláná mimo tuto dobu bude platit lhůta předání až následující den. Případně-li tento den na sobotu, neděli nebo svátek, je dnem lhůty předání nejbližší následující pracovní den.
2. Smluvní strany odpovídají za to, že data předávaná prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou jsou v souladu se zákonem č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, a zákonem č.227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dostatečně chráněna proti zneužití třetí osobou a budou vzájemně uznávána jako účetní podklady.

Článek III.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí Smlouvy včetně jeho příloh
 - č.1 Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace s Pojišťovnou, práva a povinnosti smluvních stran,
 - č.2 Protokol č. 1
2. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti Smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

TŘINEC dne 15. 9. 2011

OSTRAVA dne 19. 09. 2011



ředitel

vedoucí oddělení správy

16.

Práva a povinnosti Zdravotnického zařízení:

- 1) Zdravotnické zařízení je povinno pověřit osoby zmocněné k elektronické komunikaci s Pojišťovnou a zajistit jejich vybavení komerčním certifikátem určeným pro přístup i elektronický podpis od důvěryhodné certifikační autority akceptované Pojišťovnou.
- 2) Osoby zmocněné Zdravotnickým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou musí před procesem zaregistrování certifikátů/certifikátu Pojišťovnou absolvovat ze strany Pojišťovny nezbytnou kontrolu svých identifikačních údajů podle dokladů/dokladu, které/který předložily při získávání certifikátů/certifikátu. Osoby zmocněné za Zdravotnické zařízení k elektronické komunikaci s Pojišťovnou jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3) Zdravotnické zařízení je povinno Pojišťovnou registrované certifikáty používat v souladu s dodanou Certifikační politikou a k účelu stanovenému touto Smlouvou.
- 4) Zdravotnické zařízení se zavazuje zabezpečit každý Pojišťovnou registrovaný certifikát proti jeho zneužití třetími osobami.
- 5) Zdravotnické zařízení je povinno vést evidenci osob, kterým svěřilo přístup k certifikátům, a předat Pojišťovně jejich jmenný seznam a v případě změny osob s přístupem k certifikátům o této skutečnosti Pojišťovnu neprodleně písemně informovat.
- 6) Zdravotnické zařízení je povinno hradit si z vlastních prostředků náklady na provoz Internetu, pořízení a obnovu certifikátů.

Odpovědnost:

Obě smluvní strany jsou si vědomy míry zabezpečení přenosu citlivých dat v intencích zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů a předpisů s nimi souvisejících, v návaznosti na Zdravotnickým zařízením zvolenou formu certifikátu. Pojišťovna nenese odpovědnost za úroveň certifikace a zaručuje nejvyšší možnou ochranu pouze pro kvalifikovaný certifikát vydaný certifikační autoritou.

Protokol č. 1

Pojišťovna registrovala dne 05.09.2011 Zdravotnickému zařízení IČZ 86 102 300
celkem jeden **certifikát**.

Osoby oprávněné k elektronické komunikaci

Tat'ána Červenková

Požadavek získání přístupu k úlohám skupiny:

~~apl pojištěnce~~

» **apl zdravotnického zařízení**

~~apl zaměstnavatele~~

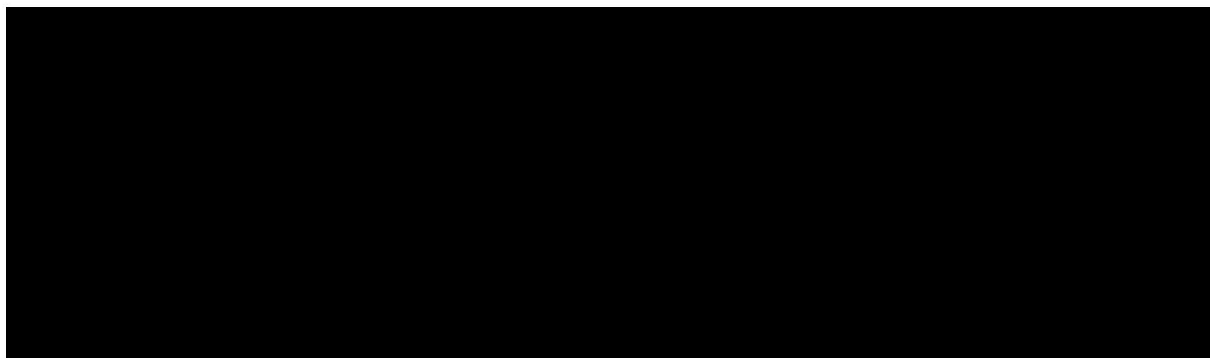
~~apl instituce~~

~~apl OSVČ~~

~~apl dle smlouvy~~

TŘINEC dne 15. 9. 2011

OSTRAVA dne 19. 09. 2011



ředitel

vedoucí oddělení správy smluv

14.